Reglamento de Sala Master

Condiciones de uso, cambios de fecha y cancelación.

Ingreso, horario y salida

Llega 10 minutos antes para tu registro; esto no incluye acceso anticipado a la sala. El ingreso antes del horario contratado requiere autorización expresa. Llegar tarde no modifica la hora de salida. Revisaremos contigo la sala, mobiliario, equipo y accesorios antes y después del uso en la hoja independiente de recepción y entrega.

Preparación y retiro de tus materiales. Dentro del horario de renta, tú y tus invitados pueden colocar y retirar documentos, equipos portátiles y materiales propios sobre las superficies permitidas, usar los accesorios prestados y realizar la reunión. Estas actividades no generan tiempo adicional gratuito; al concluir, retira tus pertenencias y deja libre la sala. No muevas mobiliario ni instalaciones sin autorización.

Alcance del montaje. La renta no incluye personal para cargar, descargar, instalar equipos propios, decorar, colocar publicidad ni montar o desmontar estructuras. Cualquier acomodo especial requiere confirmación previa; no se presume incluido. Si contratas Coffee Break Master, Co-nect realiza únicamente la colocación y retiro de sus bebidas, insumos y menaje conforme a ese complemento; su horario se acuerda al reservar, sin ampliar el tiempo de renta.

Si necesitas extender tu reunión, solicita disponibilidad y autoriza el precio antes de continuar: **$200 por cada 30 minutos iniciados**. Si te conviene un bloque de 4 u 8 horas, podrás cambiarlo pagando únicamente la diferencia. No podrás afectar la siguiente reserva ni permanecer fuera del horario confirmado.

Aforo y convivencia

Respeta el acomodo confirmado para 10-12 personas y el máximo de 12, incluyendo anfitrión, ponentes e invitados. Un pago adicional no permite exceder el aforo. Mantén pasillos y salidas libres, un volumen moderado y el respeto a otros usuarios. No se permite humo, vapeo, fuego, alcohol ni actividades peligrosas.

Cuidado del mobiliario y equipo

Eres responsable del cuidado del espacio por ti y tus invitados: televisión de 55 pulgadas, barra de sonido, aire acondicionado, humidificador, persianas eléctricas, iluminación, mobiliario ergonómico, pizarrón, cables, adaptadores y extensiones. No muevas, desconectes, reconfigures, desmontes ni manipules mecanismos o instalaciones sin autorización. Solicita apoyo para clima, persianas o humidificador; no rellenes este último ni agregues líquidos o aromas.

Daños y reposición. Si tú o tus invitados ocasionan daños por mal uso al mobiliario, equipo o accesorios, deberás cubrir la reparación necesaria para restituir su funcionamiento y condiciones. Si no es reparable, deberás cubrir la reposición por un artículo de características y calidad equivalentes. En caso de pérdida de accesorios, corresponderá su reposición equivalente. Recibirás evidencia, diagnóstico y cotización con el desglose del importe para su revisión.

Limpieza extraordinaria de sillas. Se cobrará **$400 MXN por cada silla afectada, con IVA incluido**, cuando presente manchas o suciedad atribuibles a ti o a tus invitados que requieran limpieza especializada, por alimentos o bebidas de Coffee Break Master, insumos propios, tintas u otras sustancias. Este cargo no corresponde a la limpieza básica antes y después del evento, que está incluida en la renta; no aplica al uso normal.

Daños que persistan después de limpiar. Si la limpieza no permite recuperar la silla, se documentará el resultado y se cotizará la reparación o reposición que corresponda. El desglose distinguirá la limpieza efectivamente realizada de la reparación o reposición, sin cobrar dos veces un mismo trabajo ni incluir en la reposición conceptos ya cubiertos.

Condiciones y cancelaciones

Continuación del Reglamento de Sala Master.

Verificación y exclusiones. Los daños y manchas se contrastarán con la hoja de recepción y entrega y la evidencia del estado inicial y final. No se cobrarán condiciones o fallas preexistentes, desgaste normal ni mantenimiento ordinario. No hay multas automáticas ni cargos sin evidencia y desglose. La responsabilidad se determinará conforme a los hechos documentados, el contrato y la ley.

Alimentos, privacidad y limpieza

La limpieza básica antes y después de tu evento está incluida. No coloques adhesivos, perfores ni apoyes objetos que puedan quemar, manchar o deteriorar superficies. Si llevas alimentos o bebidas, sigue las condiciones de insumos propios indicadas en la hoja Coffee Break Master. Protege tus documentos y datos en pantalla; no captes imagen, voz o conversaciones de terceros sin consentimiento. Las producciones comerciales se contratan como Media Set.

Cambios de fecha y cancelaciones

Cuándo recibimos tu aviso	Condición
Cambio con 32 horas o más	Tu pago inicial conserva su valor y se aplica a una nueva fecha disponible, con confirmación escrita y sin penalización por cambio. Si modificas duración o extras, se ajusta la diferencia autorizada.
Cambio con menos de 32 horas	Te confirmaremos por escrito si es posible trasladar el pago. Si decides cancelar, aplica la regla de cancelación.
Cancelación con 48 horas o más	Sin penalización: devolución de lo pagado por la renta y de extras no prestados.
Cancelación con menos de 48 horas	Penalización del 50% del precio total de la renta, también con 24 horas o menos o por inasistencia. Se devuelve el excedente pagado y los extras no prestados; la penalización no se calcula sobre extras.
Cancelación atribuible a Co-nect	Devolución de lo apartado por la renta y de extras no prestados. Sólo reprogramamos si tú lo aceptas.

Envía tus avisos por correo administracion@conectworking.com o WhatsApp 2211960320. La anticipación se cuenta desde que recibimos el aviso hasta el inicio contratado. Las devoluciones se tramitan por el medio original dentro de 5 días hábiles; te informaremos los plazos bancarios. Ejemplo: renta de 4 h de $1,400; cancelación con menos de 48 h: penalización $700. Si pagaste sólo el anticipo de $700, ese importe cubre la penalización. Estas condiciones no limitan tus derechos legales.